Yazım Kuralları — Deneme

Akıllı Soru · 05.11.2026 · 10 soru

I. Konuşmanın sonunda Bilgi Kurulu'na kısa bir not gönderildi. II. Şehrin kuzeyindeki yol, yağmurdan sonra yeniden açıldı. III. Bugün sizdeki defterleri topladık. IV. Akşamki toplantıda, üniversitenin yeni binası tanıtıldı. V. Müdür, raporu görünce "Olabilir mi?" diye sordu.

1. Numaralanmış cümlelerin hangisinde soru ekiyle ilgili bir yazım özelliği kullanılmıştır?

A) I.

B) II.

C) III.

D) IV.

E) V.

2. “Ankara'ya yarın ben de geleceğim.” cümlesinden aşağıdakilerin hangisine kesin olarak ulaşılabilir?

A) “de” bağlaç olarak kullanılmıştır.

B) “de” bulunma durumu eki olarak kullanılmıştır.

C) “de” soru eki olarak kullanılmıştır.

D) “de” ilgi zamiri görevindedir.

E) “de” yapım eki görevindedir.

3. "Sınavdan sonra da kütüphaneye uğrayacaksın." cümlesinde anlatılmak istenen aşağıdakilerden hangisidir?

A) Kütüphaneye uğrama isteği kesin olarak vardır.

B) Sınavdan sonra kütüphaneye uğrama olasılığı vardır.

C) Kütüphaneye uğrama, sınavdan önce yapılmalıdır.

D) Sınavdan sonra kütüphaneye uğramama kararı kesinleşmiştir.

E) Kütüphaneye uğrama, sınavla ilgisiz bir zorunluluktur.

"Kurum ve kuruluş adları yazılırken önemli sözcüklerin ilk harfi büyük yazılır" ifadesi, yalnızca bir biçim ayrıntısı değildir. Yazım, okurun metindeki özel adı sıradan bir söz grubundan ayırmasını sağlar. Bu yüzden aynı adın farklı yazımları, anlam değil düzen farkı yaratır. Ayrıca eklerin doğru ayrılması, metnin güvenilirliğini de artırır.

4. Bu parçaya göre aşağıdakilerden hangisine ulaşılabilir?

A) Kurum ve kuruluş adlarında büyük harf kullanımı, özel adı belirginleştiren bir işaret görevi görür.

B) Eklerin doğru ayrılması, anlam değişikliğini doğrudan ortadan kaldırır.

C) Yazım kuralları yalnızca cümle sonlarındaki noktayı düzenlemek için vardır.

D) Kurum adlarının yazımı, kısaltmaların yazımından tamamen bağımsızdır.

E) Özel adlarda büyük harf kullanımı, her zaman kesme işareti kullanımını zorunlu kılar.

5. "Toplantıdan sonra da raporu okuyacak mısın?" cümlesiyle ilgili aşağıdakilerin hangisine ulaşılabilir?

A) Raporun toplantıdan önce hazırlandığına

B) Toplantı sonrasında raporun okunmasının da gündemde olduğuna

C) Raporun yalnızca toplantı sırasında okunacağına

D) Okuma işinin toplantıdan bağımsız olarak tamamlandığına

E) Toplantının rapor okumaktan daha önemli görüldüğüne

Bir metinde özel adlara ek getirirken kesme işareti kullanılır; ancak aynı metinde kurum adlarının yazımı da gözden kaçmamalıdır. 1924'te kurulan Millî Eğitim Bakanlığı ve kısaltmalar için kullanılan ekler, yazımda aynı dikkat düzeyini gerektirir. ---- Bu nedenle yazım denetimi, yalnızca tek bir kuralı değil, birbiriyle ilişkili birkaç kuralı birlikte bilmeyi zorunlu kılar.

6. Bu parçada boş bırakılan yere düşüncenin akışına göre aşağıdakilerden hangisi getirilmelidir?

A) Kısaltmalara getirilen eklerin de kesme işaretiyle ayrılması gerekir.

B) Bağlaç olan de ve da, kendinden önceki sözcüğe bitişik yazılır.

C) Soru eki mi, mı, mu, mü kendinden önceki kelimeden ayrı yazılır.

D) İlgi zamiri yapan -ki eki, özel adlara da getirildiğinde kesme işaretiyle ayrılır.

E) Kurum, kuruluş, organ ve kurul adlarındaki her önemli kelime küçük harfle başlar.

Yazıda yalnızca ses değil, anlam ilişkileri de doğru kurulmalıdır. 'Ben de geldim' ifadesinde ek, 'Duydum ki doğruymuş' ifadesinde ise bağlaç görevindedir. Kurum adları ise yazının başka bir dikkat alanını oluşturur; Millî Eğitim Bakanlığı örneğinde olduğu gibi her önemli kelime büyük harfle başlar. Bu yüzden yazım kuralları, biçim ile anlamı birlikte izlemeyi gerektirir.

7. Bu parçadan aşağıdakilerden hangisine ulaşılabilir?

A) Bazı sözcüklerin yazımı, cümlede üstlendikleri göreve göre değişir.

B) Her bağlaç, kendisinden önce gelen sözcüğe bitişik yazılır.

C) Kurum adlarında yalnızca ilk sözcük büyük harfle başlar.

D) Kısaltmalara getirilen ekler, her zaman kesme işareti olmadan yazılır.

E) Soru eki mi, yalnızca cümle sonlarında kullanılabilir.

8. "Toplantı yarınki programa göre bir saat erken başlayacak." cümlesinden aşağıdakilerin hangisine kesin olarak ulaşılabilir?

A) Toplantının başlangıç saati ertelenmiştir.

B) Toplantının, yarın yapılacak programla ilişkili olduğu bilinmektedir.

C) Toplantının kesin başlangıç saati verilmiştir.

D) Programın yarın düzenlendiği kesin değildir.

E) Toplantının bugün yapılacağı anlaşılmaktadır.

9. “Toplantıya zamanında gelmesine rağmen kimse onun hazırlık yaptığını fark etmedi.” cümlesinden aşağıdakilerin hangisine ulaşılabilir?

A) Hazırlık yapmış olmasına karşın fark edilmediği

B) Hazırlık yapmadığı için fark edilmediği

C) Toplantıya geç kaldığı için fark edilmediği

D) Herkesin onun hazırlığını özellikle engellediği

E) Hazırlık yapmasının fark edilmeyi zorunlu kıldığı

10. Aşağıdaki cümlelerin hangisinde yazım yanlışı vardır? I. Toplantı saatini bilmiyor musun? II. Bu konuyla ilgili notlar masada ki dosyanın içindeydi. III. Üniversitenin Yazı İşleri Müdürlüğü yeni duyuru yayımladı.

A) Yalnız I

B) Yalnız II

C) Yalnız III

D) I ve II

E) II ve III

Bu soruları online çöz, sonucunu hemen gör: akillisoru.com/dene

Cevap Anahtarı

1. E	2. A	3. A	4. A	5. B
6. A	7. A	8. B	9. A	10. B

Çözümler

1. V. cümlede soru eki "mi" ayrı yazılmış ve kendinden sonra gelen eklerden ayrılmıştır; ayrıca cümle sonundaki kullanım soru ekine örnektir. En güçlü çeldirici III'tür; çünkü "sizdeki" içindeki "-ki" bitişiktir, fakat bu kullanım soru ekiyle ilgili değildir.

2. Cümledeki "de" sözcüğü "ben de" yapısında, kendinden önceki sözcükten ayrı yazılan bağlaçtır. Bu nedenle A doğrudur. En güçlü çeldirici B yanlıştır; çünkü bulunma durumu eki sözcüğe bitişik yazılır, oysa burada "ben de" biçiminde ayrıdır.

3. Cümlede gelecek zaman ve kesinlik bildiren bir ifade vardır; konuşan, sınavdan sonra kütüphaneye gidileceğini kesin biçimde aktarmaktadır. B seçeneği güçlü çeldiricidir; çünkü olasılık bildirir, oysa cümlede olasılık değil kesinlik vardır.

4. Parçada kurum ve kuruluş adlarında büyük harf kullanımının, okurun özel adı sıradan söz grubundan ayırmasını sağladığı açıkça belirtilmektedir. Bu nedenle ulaşılabilecek sonuç, büyük harfin özel adı belirginleştiren bir işaret görevi görmesidir. En güçlü çeldirici E'dir; çünkü özel adlarda büyük harf kullanımı ayrı bir kuraldır, kesme işareti zorunluluğu ise yalnızca eklerin ayrılmasında devreye girer ve her durumda geçerli değildir.

5. Cümlede konuşulan iş, toplantıdan sonraya bırakılan bir okuma eylemidir ve 'da' bağlacıyla buna ek bir durum anlamı katılmıştır. Bu nedenle toplantı sonrasında raporun da okunmasının gündemde olduğu çıkarılır. En güçlü çeldirici A'dır; çünkü cümlede raporun ne zaman hazırlandığına dair hiçbir bilgi yoktur.

6. Parçada özel adlara getirilen eklerde kesme işaretinin yanı sıra kısaltmalara getirilen eklerin de aynı işaretle ayrılması gerektiği vurgulanmaktadır. Bu yüzden boşluğa, kısaltmalara ek getirilmesiyle ilgili yargı getirilmelidir. En güçlü çeldirici E'dir; çünkü parçada kurumsal adların yazımına değinilse de E, verilen kurala ters düşerek küçük harf kullanmayı savunur ve bu nedenle yanlıştır.

7. Parçada de/da ve ki örnekleri üzerinden, aynı biçimde görünen kimi öğelerin görevine göre farklı yazıldığı anlatılmaktadır. Bu nedenle çıkarılabilecek en genel yargı, yazımın sözcüğün görevine bağlı olduğudur. En güçlü çeldirici B'dir; çünkü parçada bağlaç olan de'nin ayrı yazıldığı açıkça gösterilir, dolayısıyla bitişik yazılır yargısı yanlıştır.

8. Cümlede toplantının yarınki programa göre bir saat erken başlayacağı bildirilmektedir; bu da toplantı ile yarın yapılacak program arasında bir ilişki bulunduğunu kesinleştirir. A yanlıştır; çünkü 'erken başlamak' ertelenmek değil, öne alınmaktır. En güçlü çeldirici C'dir; ancak cümlede kesin saat değil, programa göre göreli bir zaman bilgisi vardır.

9. Cümlede zamanında gelmesine ve buna rağmen hazırlığının fark edilmemesine yer verilmektedir. Bundan, hazırlık yapmış olmasına karşın fark edilmediği sonucu çıkar. B ve C, metindeki 'rağmen' anlamını tersine çevirir; D ise metinde bulunmayan kasıtlı bir engelleme anlamı ekler.

10. II. cümlede yer alan yapı bitişik yazılmamalıdır; bağlaç olan "ki" ayrı yazılır. I. cümlede soru eki kendinden önceki sözcükten ayrı yazılmıştır, III. cümlede ise kurum adında her önemli sözcük büyük harfle başlatılmıştır. En güçlü çeldirici I'dir; çünkü soru eki ile yazım kuralları sık karıştırılır, ancak burada doğru kullanım vardır.